



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Тамбовское областное государственное автономное общеобразовательное учреждение
«Мичуринский лицей-интернат»
(ТОГАОУ «Мичуринский лицей»)

ПРИКАЗ

21 .12. 2016

г. Мичуринск

№

Об организации и проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности на водных объектах, а также о создании в ТОГАОУ «Мичуринский лицей» службы школьной службы медиации «Мы вместе» для профилактики и разрешения конфликтов в школьной среде

- I. Согласно письму № 01.23/2339 от 28.11.2016 из управления образования и науки области и повышению знаний воспитанников по вопросам безопасного поведения на воде в зимний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 1-11 классов провести классные часы, тематические беседы, посвященные безопасности на водных объектах в зимнее время;
2. Провести родительские собрания; довести до сведения учащихся и их родителей информацию о недопущении мер безопасности и правил поведения на льду, а также выхода людей и выезда автотранспорта на лед в местах, обозначенных предупреждающими и запрещающими знаками;
3. Провести дополнительные инструктажи с воспитанниками по правилам поведения и мерам безопасности на воде и льду в зимний период, в период ледостава;
4. организовать разъяснительную работу с родительской общественностью о неукоснительном выполнении требований безопасности на водных объектах при организации отдыха с детьми в зимний период, о недопустимости оставления детей без присмотра в районе водных объектов;

- II. Для профилактики и разрешения конфликтов в школьной среде, в целях их предупреждения и своевременного реагирования на конфликты в школьной среде

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьную службу медиации (ШСМ).
2. Утвердить Положение и Устав о школьной службе медиации (Приложение № 1).
3. Утвердить план работы школьной службы медиации (приложение 2)
4. Утвердить состав школьной службы медиации:

1	Жижова Ольга Владимировна	Педагог-психолог
2	Устинкина Я. М.	Заместитель директора по воспитательной работе
3	Зорина Н.А.	Общественный инспектор по охране прав детства

Руководитель школьной службы медиации: Жижова О.В., педагог-психолог

Члены школьной службы медиации: Устинкина Я.М., заместитель директора по ВР, Зорина Н.А., общественный инспектор по охране детства.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Устинкину Я. М., заместителя директора по воспитательной работе.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

Логунов А.И.

С приказом ознакомлены:

« _____ » _____ 2016г

Приказ подготовила
заместитель директора
по воспитательной работе
Устинкина Я.М.

Положение о школьной службе медиации в ТОГАОУ «Мичуринский лицей»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с типовым положением, предложенным Министерством образования и науки РФ.

1.2. Школьная служба медиации является объединением учащихся и педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации.

1.3. Школьная служба медиации – это служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся, родителей (законных представителей)

1.4. Школьная служба медиации осуществляет свою деятельность во взаимодействии с участниками образовательного процесса:

- администрация школы налаживает механизм обращения в Службу по разрешению конфликтных ситуаций, расширению правового пространства школы (составление примирительных договоров по разрешенным конфликтным ситуациям);

- педагогический коллектив во взаимодействии со Службой поддерживает инициативу детей в примиренческой деятельности, способствует формированию навыков партнерского общения и конструктивного диалога, является примером толерантных отношений;

- органы ученического самоуправления во взаимодействии со Службой разрабатывают мероприятия по формированию толерантного сознания через систему внеклассных мероприятий гражданско-правового направления.

1.5.. Правовой основой создания и деятельности службы примирения являются:

1.5.1. Конституция Российской Федерации;

1.5.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;

1.5.3. Семейный кодекс Российской Федерации;

1.5.4. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.5.5. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.5.6. Конвенция о правах ребенка (от 20 ноября 1989 г.);

1.5.7. Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;

1.5.8. «Национальная стратегия действий в интересах детей» (Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы")»

1.5.9. Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

1.5.10. План первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 г. № 1916-р

1.5.11. Рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (Письмо Минобрнауки России от 18.11.2013 № ВК-844/07 "О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации" (вместе с

Рекомендациями по организации служб школьной медиации в образовательных организациях, утвержденными Минобрнауки России 18.11.2013 № ВК-54/07вн).

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целью службы медиации является:

2.1.1. Распространение среди учащихся, родителей и педагогов лица цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;

2.1.2. Оказание помощи в разрешении споров и конфликтов на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. Реагирование на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2. Задачами службы медиации являются:

2.1. проведение примирительных программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, кругов общения, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и споров;

2.2. обучение школьников и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;

2.3. информировать участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

2.4. мотивировать работников образовательной организации, обучающихся и их родителей к участию в деятельности школьной службы медиации

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие лиц в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Добровольность предполагает, что:

- вступление всех спорящих сторон в процесс медиации является добровольным (никто не может заставить стороны участвовать в примирении, если они не хотят этого по какой-либо причине), а медиатор - свободно выбранным (никто не может навязать его кандидатуру);

- все решения принимаются только по взаимному согласию сторон;

- каждая сторона в любой момент может отказаться от примирения и прекратить переговоры

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо с возможностью совершения преступления, (при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена), а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Медиатор передает информацию о результатах медиации в структуру, направившую дело на медиацию. Медиатор может вести записи и составлять отчеты для обсуждения.

3.1.3. Принцип равноправия сторон - им предоставляется одинаковое право высказывать свои мнения.

3.1.4. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.1.5. Принцип информированности сторон - медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию.

- 3.1.6. Принцип независимости школьной службы медиации - служба медиации самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.
- 3.1.7. Принцип заглаживания вреда обидчиком - в ситуации, в которых есть обидчик и жертва, ответственность обидчика состоит в заглаживании вреда, причиненного жертве.
- 3.1.8. Принцип ответственности сторон и медиатора - медиатор отвечает за безопасность участников на встрече. Медиатор не может советовать сторонам, принять то или иное решение по существу конфликта.

4. Порядок формирования службы медиации

- 4.1. В состав школьной службы медиации могут входить обучающиеся 8-11 классов, педагоги лицея, родители (законные представители). Прием в Службу и освобождение от обязанностей осуществляется по заявлению на общем собрании Службы простым большинством голосов.
- 4.2. Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог, педагог-организатор или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора лицея.
- 4.3. Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации

- 5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации лицея, членов службы примирения, родителей.
- 5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица лицея.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.
- 5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.
- 5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости
- 5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.
- 5.8. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
- 5.9. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.10. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.11. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации.

5.12.Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.13.При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога, иных специалистов лица) с целью решения данной проблемы.

5.14.Процедуру медиации может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией лица.

5.15.Службе медиации (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1.Службе медиации по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы лица - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2.Должностные лица лица оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и лицеев.

6.3.Служба медиации имеет право пользоваться услугами любых специалистов лица. педагога-психолога и других специалистов лица

6.4.Администрация лица содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.

6.5.Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.6.В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге общения или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.

6.7.Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.8.Совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся согласно плану работы службы.

6.9.Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2.Изменения в настоящее положение вносятся директором лица по предложению службы медиации

УСТАВ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

Общие положения

1. Школьная Служба Медиации – добровольная самоуправляемая общественная организация.
2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребёнка», положением о Школьной Службе Медиации.

Цели и задачи

1. Цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).
2. Приоритетные задачи:
 - создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
 - самовыражение каждого члена службы через участие в работе Службы;
 - обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;
 - ранняя профилактика правонарушений.

Девиз, символы, принципы деятельности Школьной Службе Медиации

1. Девиз – «Да – конструктивному общению!»
2. Основные принципы деятельности:
 - принцип добровольности
 - принцип конфиденциальности
 - принцип нейтральности
 - принцип равноправия сторон
 - принцип информированности сторон
 - принцип независимости школьной службы примирения
 - принцип заглаживания вреда обидчиком
 - принцип ответственности сторон и медиатора

Направления деятельности службы медиации

- проведение просветительской работы (в отношении медиации) среди учеников, их родителей и педагогического состава;
 - разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в образовательной организации;
 - формирование коммуникативных умений у детей, подростков, педагогов и родителей (навыков конструктивного решения конфликтов, ненасильственных стратегий поведения);
- Условия и порядок приёма в Школьной Службе Медиации

Членами службы являются учащиеся 8 – 11 классов

Положение о взрослых членах Службы

1. Взрослые в школьной службе медиации отвечают за защиту прав ребёнка.
2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.
4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

Основные функции Школьной Службы Медиации:

1. Восстановительная - восстановление статуса пострадавшего и обидчика в обществе, отношений между ними и в школьном сообществе;
2. Образовательная – повышение коммуникативной компетентности учащихся и педагогов;
3. Воспитательная (стимулирование развития самостоятельности, принятия на себя ответственности, планирования будущего, осознания ценности отношений);

4. Профилактическая (предотвращение конфликтов).

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

- представлять школьную службу медиации перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- планировать и проводить примирительные встречи;
- изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы медиации.

Права и обязанности членов Школьной Службы Медиации:

1. Член Школьной Службы Медиации имеет право:

- членом службы медиации может стать любой учащийся 8-11 классов лица, или взрослый, кто считает деятельность службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- приём в Службу медиации осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

2. Член Школьной Службы Медиации обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности Школьной службы медиации;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ медиации, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

Заключительные положения

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения

2. Изменения в Устав вносятся руководителем Службы по предложению членов Службы.

План реализации проекта «Школьная служба медиации»
Тамбовское областное государственное
автономное общеобразовательное учреждение –
«Мичуринский лицей»
на 2016-2017 год

№ п/п	Мероприятие Форма проведения	Срок исполнения	Ответственный
1	Создание рабочей группы проекта.	Декабрь	Устинкина Я.М.- зам по ВР
2	Приказ о создании школьной службы медиации	Декабрь	Устинкина Я.М. .- зам по ВР
3	Разработка нормативно-правовой базы проекта. Утверждение Положения о школьной службе медиации.	Январь - Февраль	Жижова О.В. педагог-психолог
4	Определение целевых направлений	Март	Устинкина Я.М. .- зам по ВР
5	Разработка и подбор диагностических методик	Март	Жижова О.В. педагог-психолог
6	Мониторинг психологического взаимодействия участников образовательных отношений	Апрель	Жижова О.В. педагог-психолог
7	Информационные сообщения (презентации) для педагогического коллектива, учащихся, родителей о реализации проекта	Май	Устинкина Я.М. .- зам по ВР
8	Создание группы медиаторов	Май	Жижова О.В. педагог-психолог Устинкина Я.М. .- зам по ВР

Руководитель школьной службы медиации

О.В. Жижова